



АДМИНИСТРАЦИЯ ОРИЧЕВСКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.07.2022

№ 245

пгт Оричи

**Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования**

В целях реализации части 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов», администрация Оричевского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Оричевского района:

2.1. От 28.07.2017 № 318 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Оричевского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования».

2.2. От 29.06.2018 № 232 «О внесении изменения в постановление

администрации Оричевского района от 28.07.2017 № 318».

2.3. От 24.12.2021 № 453 «О внесении изменений в постановление администрации Оричевского района от 28.07.2017 № 318».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района, начальника управления образования Оричевского района Глушкову Л.С.

4. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.07.2022.

Глава Оричевского района А.С. Лысков



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
Оричевского района  
от 01.07.2022 № 245

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – Положение), определяет порядок установления и взимания платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2. Действие Положения распространяется на все муниципальные образовательные организации Оричевского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация).

1.3. Под присмотром и уходом за детьми в образовательной организации понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (далее – комплекс мер по присмотру и уходу).

1.4. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее –

родительская плата), поступившая на лицевой счет образовательной организации, используется по целевому назначению – на возмещение расходов бюджета Оричевского района по обеспечению комплекса мер по присмотру и уходу.

## **2. Порядок установления, взимания и изменения размера родительской платы**

2.1. Родительская плата, а также ее размер устанавливаются учредителем образовательной организации.

2.2. Размер родительской платы рассчитывается исходя из прогнозных показателей родительской платы текущего года.

2.3. В расчет родительской платы не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательных организаций.

2.4. Размер родительской платы не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации для каждого муниципального образования, находящегося на его территории, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

2.5. Размер родительской платы в образовательных организациях устанавливается согласно приложению № 1 и может корректироваться не чаще 1 раза в квартал.

2.6. Родительская плата может вноситься за счет средств материнского (семейного) капитала на основании договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 926 «Об утверждении Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов».

2.7. Родительская плата не взимается при непосещении воспитанником образовательной организации по уважительной причине.

Уважительной причиной непосещения воспитанником образовательной организации считается:

2.7.1. Отсутствие ребенка по причине болезни (подтверждается справкой из медицинского учреждения с указанием периода болезни).

2.7.2. Отсутствие ребенка по причине карантина в образовательной организации (подтверждается приказом руководителя образовательной организации).

2.7.3. Отсутствие ребенка в период отпуска родителей (законных представителей) ребенка, но не более 75 календарных дней в год (подтверждается заявлением родителя (законного представителя) ребенка).

2.7.4. Отсутствие ребенка в случае его лечения или оздоровления в медицинских, санаторно-курортных или иных организациях (подтверждается выпиской из документа указанной организации).

2.7.5. Отсутствие ребенка в связи с длительным домашним режимом (дооперационным, послеоперационным, реабилитационным, после перенесенного заболевания) (подтверждается справкой из медицинского учреждения).

2.7.6. Отсутствие ребенка по причине посещения медицинского учреждения (обследование, консультации специалистов) (подтверждается справкой из медицинского учреждения).

2.7.7. Отсутствие ребенка по причине закрытия образовательной организации в связи с возникновением чрезвычайных ситуаций (отключение электроэнергии, водоснабжения и прочие нештатные ситуации), проведением ремонтных работ, производственной необходимостью (подтверждается приказом руководителя образовательной организации).

2.8. Иные случаи непосещения воспитанником образовательной организации считаются пропуском по неуважительной причине.

При непосещении воспитанником образовательной организации по неуважительной причине родительская плата за 1 пропущенный день взимается в размере стоимости 1 дето-дня непосещения образовательной организации без уважительной причины согласно приложению № 1.

### **3. Порядок предоставления льгот по родительской плате**

3.1. Льготы по родительской плате устанавливаются приказом руководителя образовательной организации на основании заявления родителя (законного представителя) ребенка и документов, подтверждающих право на льготу.

Копии документов представляются родителями (законными представителями) ребенка с обязательным предъявлением оригиналов.

3.2. Перечень категорий граждан, имеющих право на предоставление льготы по родительской плате, представлен в приложении № 2.

3.3. При наступлении обстоятельств, влекущих отмену установления льготы по родительской плате, родители (законные представители) ребенка в течение 14 календарных дней со дня наступления соответствующего обстоятельства обязаны уведомить об этом руководителя образовательной организации.

3.4. В случае если документы, подтверждающие право на предоставление льготы по родительской плате, не представлены в образовательную организацию в указанные сроки, предоставление льготы по родительской плате прекращается. Если они представлены по истечении указанного срока, перерасчет родительской платы производится не более чем за один месяц.

3.5. Родителям (законным представителям) ребенка, имеющим право на льготу по родительской плате по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из них по выбору родителей (законных представителей) ребенка.

3.6. Образовательная организация вправе проводить проверку сведений, подтверждающих право на получение льготы по родительской плате.

#### **4. Порядок начисления и взимания родительской платы**

4.1. Начисление родительской платы производится в течение первых пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным, на основании табеля учета посещаемости детей.

4.2. Родительская плата начисляется за фактическое пребывание ребенка в предыдущем месяце (без авансирования платежей).

4.3. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) ребенка до 15 числа месяца, следующего за отчетным, по квитанции, в которой указывается общий размер родительской платы исходя из количества дней посещения ребенком образовательной организации в месяц.

4.4. В случае оказания воспитаннику образовательной организации дополнительных образовательных услуг оплата этих услуг производится на основании отдельной квитанции.

4.5. Родительская плата и плата за оказываемые дополнительные образовательные услуги вносится родителями (законными представителями) ребенка по квитанциям путем безналичного перечисления на лицевой счет образовательной организации либо через кассу муниципального казенного учреждения централизованной бухгалтерии управления образования Орчевского района на лицевой счет образовательной организации.

4.6. Ответственность за полное и своевременное внесение родительской платы возлагается на руководителя образовательной организации.

4.7. Возврат излишне уплаченной родительской платы в случае отчисления воспитанника из образовательной организации осуществляется на основании приказа руководителя образовательной организации об отчислении воспитанника и заявления родителя (законного представителя) ребенка в течение 30 календарных дней со дня подачи соответствующего заявления.

Приложение № 1

к Положению

**РАЗМЕР**  
**платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр**  
**и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях,**  
**реализующих образовательную программу дошкольного образования**

№ п/п	Наименование муниципальной образовательной организации	Стоимость 1 дето-дня, рублей		
		всего	из них	
			стоимость питания, рублей	плата за присмотр и уход за детьми (стоимость 1 дето-дня непосещения образовательной организации без уважительной причины), рублей
1	Муниципальное дошкольное образовательное казенное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Солнышко» с. Адышево Оричевского района Кировской области	125	90	35
2	Муниципальное дошкольное образовательное казенное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Ладушки» с. Истобенск Оричевского района Кировской области	125	90	35

№ п/п	Наименование муниципальной образовательной организации	Стоимость 1 дето-дня, рублей		
		всего	из них	
			стоимость питания, рублей	плата за присмотр и уход за детьми (стоимость 1 дето-дня непосещения образовательной организации без уважительной причины), рублей
7	Муниципальное дошкольное образовательное казенное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Родничок» пгт Оричи Оричевского района Кировской области	125	90	35
8	Муниципальное дошкольное образовательное казенное учреждение детский сад комбинированного вида «Ромашка» пгт Оричи Оричевского района Кировской области	125	90	35
9	Муниципальное дошкольное образовательное казенное учреждение детский сад «Сказка» пгт Оричи Оричевского района Кировской области	125	90	35
10	Муниципальное дошкольное образовательное казенное учреждение Центр развития ребёнка - детский сад «Солнышко» пгт Стрижи Оричевского района Кировской области	125	90	35

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**категорий граждан, имеющих право на предоставление льготы**  
**по родительской плате**

№ п/п	Наименование льготной категории граждан	Процент предоставления льготы от установленного размера родительской платы	Наименование документа, подтверждающего право на предоставление льготы по родительской плате	Периодичность представления документа(ов)
1	Дети из многодетных малообеспеченных семей	50%	удостоверение многодетной малообеспеченной семьи Кировской области	при приеме в образовательную организацию, далее – ежегодно
2	Дети-инвалиды	100%	документ, подтверждающий факт установления инвалидности	при приеме в образовательную организацию, далее – по мере необходимости
3	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	100%	документ, подтверждающий утрату (отсутствие) попечения родителей (единственного родителя)	при приеме в образовательную организацию
4	Дети с туберкулезной интоксикацией	100%	документ, подтверждающий факт заболевания	при приеме в образовательную организацию, далее – по мере необходимости